

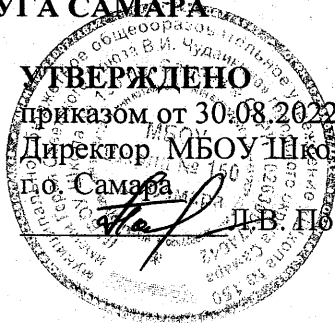
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШКОЛА № 150 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА В.И.ЧУДАЙКИНА»  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета  
Протокол № 176  
от 30.08.2022 года

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом от 30.08.2022г № 222 - од  
Директор МБОУ Школы № 150  
г.о. Самара  
П.В. Пospelова



**Положение  
об организации внеурочной деятельности  
учащихся начальной школы**

**I. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки от 31.05.2021г. № 286, Уставом образовательного учреждения, методическими рекомендациями федерального и регионального уровня и регламентирует порядок организации внеурочной деятельности, разработки и реализации рабочих программ.

1.2. Внеурочная деятельность – специально организованная деятельность учащихся 1-4 классов, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в общеобразовательном учреждении (далее – внеурочная деятельность), отличная от урочной системы обучения.

1.3. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки учащихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

**II. Цель и задачи**

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов учащихся 1-4 классов МБОУ Школы № 150 г.о. Самара в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования общеобразовательного учреждения.

2.2. Задачи внеурочной деятельности:

- изучить интересы и потребности детей в дополнительном образовании, привлечь их к занятиям в системе дополнительного образования;
- определить содержание дополнительного образования в рамках внеурочной деятельности, его формы, методы работы с учащимися;
- создать условия для функционирования единого образовательного пространства (школа - учреждения дополнительного образования - другие социальные партнеры);

- разнообразить виды творческой деятельности для наиболее полного удовлетворения интересов и потребностей школьников в объединениях различной направленности;
- разработать специальные формы и методы работы, формирующие творческую и социальную активность школьников.

2.3. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей учащихся школы путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.4. Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы учащихся.

### **III. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности**

3.1. Внеурочная деятельность организуется по следующим направлениям:

- духовно-нравственное (информационная культура, интеллектуальные марафоны)
- социальное (коммуникативная деятельность),
- общеинтеллектуальное (проектно-исследовательская деятельность, интеллектуальные марафоны),
- общекультурное (художественно-эстетическая, творческая деятельность),
- спортивно-оздоровительное;

по видам: игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; туристско-краеведческая деятельность;

в формах: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые исследования через организацию деятельности учащегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

### **IV. Организация внеурочной деятельности**

4.1. Классный руководитель проводит в мае ознакомление с основными направлениями внеурочной деятельности и анкетирование учащихся и их родителей/законных представителей, в августе осуществляет сбор заявлений (приложение 1), на основании заявлений формируется общий заказ от класса (сводная таблица со списком обучающихся и выбором курсов ВД). На основании заказа заместитель директора по учебно-воспитательной работе составляет расписание работы объединений внеурочной деятельности (расписание внеурочной деятельности).

4.2. Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются школой самостоятельно. Возможно использование авторских программ.

4.3. Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов: комплексные; тематические; ориентированные на достижение результатов; по конкретным видам внеурочной деятельности; индивидуальные.

4.4. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования определяет школа.

4.5. Распределение времени на внеурочную деятельность по годам обучения

определяет школа.

4.6. Внеурочная деятельность может быть организована на базе учреждений дополнительного образования детей (учреждений культуры и спорта).

4.7. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями начальных классов Школы, педагогами учреждений дополнительного образования.

4.8. Учащиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

4.9. Учет занятости учащихся внеурочной деятельностью осуществляется классным руководителем в электронном журнале (далее Журнал). Темы занятий в Журнале должны соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

4.10. Обучение по курсам внеурочной деятельности не предусматривает балльного оценивания учащихся: итогом изучения является «зачтено/не зачтено» по итогам четвертей и года.

## **V. Разработка и утверждение рабочих программ по внеурочной деятельности.**

5.1. Рабочие программы по внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются в соответствии с Положением о рабочей программе МБОУ Школы № 150 г.о. Самара.

### ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Директору МБОУ Школы № 150 г.о. Самара

\_\_\_\_\_  
(ФИО законного представителя ребенка)

заявление

Прошу предоставить для моего ребенка \_\_\_\_\_,  
ученика (цы) \_\_\_\_\_ класса, в рамках внеурочной деятельности в \_\_\_\_\_ учебном  
году возможность посещать следующие занятия (*отметьте галочками кружки, секции*):

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Занятость ребёнка вне школы

\_\_\_\_\_  
Дата:

Подпись: \_\_\_\_\_