


муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 150 имени Героя Советского Союза В.И. Чудайкина»
городского округа Самара

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
протокол № 181 от 20.02.2023г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом по школе
от 28.02.2023г. №42-од
Директор МБОУ Школы № 150
г.о.Самара.

Л.В.Поспелова
«28» февраля 2023г.



**Положение
о комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает полномочия комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа №150 имени Героя Советского Союза В.И. Чудайкина» городского округа Самара (далее – Комиссия, Школа).

1.2. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов МБОУ Школы № 150 г.о.Самара, обжалования решения о применении к учащимся дисциплинарного взыскания.

2. Состав комиссии

2.1. Комиссия создается в составе 9 членов из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, совершеннолетних учащихся и представителей работников Школы.

2.2. Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется коллегиальными органами управления (педагогический совет, совет школы, совет учащихся).

2.3. Члены Комиссии осуществляют деятельность на общественных началах.

2.4. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

3. Организация деятельности комиссии

3.1. Комиссия рассматривает поступившие от участников образовательных отношений обращения (жалобы, заявления, предложения) в течение 10 учебных дней. Обращение подается письменной произвольной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения обстоятельства.

3.2. Комиссия принимает решения на заседаниях. Заседание Комиссии считается правомочным если на нем присутствовало $\frac{3}{4}$ членов Комиссии.

3.3. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

3.4. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка препятствием для рассмотрения обращения по существу.

3.5. Комиссия принимает решение большинства голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

3.6. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

3.7. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения образовательной организацией, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решения об отмене данного решения образовательной организации (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения.

3.8. Комиссия отказывает в удовлетворении просьбы лицу, обратившемуся с жалобой на нарушение его прав, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу, или его законного представителя.

3.9. Решение Комиссии оформляется протоколом.

3.10. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

Директор МБОУ Школы № 150
г.о. Самара

Д.В. Поспелова

