

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 150 имени Героя Советского Союза В.И.Чудайкина»
городского округа Самара

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
протокол № 182 от 22.03.2023г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом по школе
от 24.03.2023г. №72-од
Директор МБОУ Школы № 150
г.о.Самара


Л.В.Поспелова
«24» марта 2023г.



Положение о профильном обучении

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ч. 4 ст. 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБОУ Школы № 150 г.о.Самара (далее – Школа).

1.2. Основные цели и задачи обучения в профильных классах соответствуют целям и задачам, определяющим деятельность Школы:

- обеспечение социализации личности;
- предоставление учащимся оптимальных условий для получения среднего (полного) общего образования;
- обеспечение непрерывности среднего общего образования;
- создание условий для развития творческих способностей учащихся в соответствии с интересами;
- обеспечение выбора уровня овладения знаниями и умениями;
- осуществление ранней профилизации, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю.

1.3. Профильные классы организуются на III ступени обучения (10–11 классы) с учетом пожеланий выпускников основной школы, родителей (законных представителей) предполагают расширенное изучение отдельных учебных предметов.

1.4. Основой для определения профиля и распределения учащихся по группам элективных и профильных курсов, являются индивидуальные учебные планы (далее-ИУП) старшеклассников.

1.5. Контроль над посещением элективных и профильных курсов осуществляют классные руководители.

1.6. Изменить ИУП можно по окончании каждого полугодия при согласовании с родителями (законными представителями) п.4 настоящего Положения.

2. Организация и содержание образовательного процесса

- 2.1. Учебный план профильного класса разрабатывается в соответствии с примерным федеральным учебным базисным планом. В учебном плане профильного класса количество часов, отведенных на преподавание отдельных предметов, не должно быть меньше количества часов, определенных примерным федеральным базисным учебным планом.
- 2.2. Профильная подготовка учащихся реализуется через введение профильных и элективных курсов за счет школьного компонента учебного плана.
- 2.3. Учебный план профильного класса является основой для выбора старшеклассниками ИУП, конструирования каждым своего образовательного процесса (не менее 32 ч и не более 37 ч).
- 2.4. Нагрузка учащихся не должна превышать максимальный объем учебной нагрузки, определенный базисным учебным планом, исходя из реализуемого профиля обучения.
- 2.5. Образовательный процесс осуществляется наиболее опытными и квалифицированными преподавателями первой и высшей квалификационной категории.
- 2.6. Содержание работы, виды занятий и формы контроля в целях обеспечения качественной подготовки определяются учебными планами и программами, исходя из задач профильного обучения.
- 2.7. Порядок проведения промежуточной аттестации определяется соответствующим Положением.
- 2.8. Государственная (итоговая) аттестация по завершении среднего общего образования в профильных классах проводится в соответствии с Положением о проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений и другими нормативными актами.

3. Порядок приема учащихся в профильный класс

- 3.1. Профильные классы комплектуются из выпускников 9 классов, которые переходят на следующую ступень обучения.
- 3.2. Учащемуся не может быть отказано в поступлении в 10 профильный класс при наличии свободных мест. В 11 профильный класс прием осуществляется только при наличии свободных мест.
- 3.3. При поступлении в профильный класс учащиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в профильных классах, и должны получить консультацию о механизме формирования ИУП. Консультирование по формированию ИУП осуществляется заместителями директора школы по УВР (классными руководителями).
- 3.4. Администрация Школы несет ответственность за своевременное ознакомление учащихся и их родителей (законных представителей) со всеми необходимыми документами.

4. Переход учащихся из одной предметной группы в другую

4.1. Переход учащихся из одной группы профильного или элективного курса в другую возможен, когда выбор уровня изучения предмета был сделан неправильно, или возникла необходимость изучения на повышенном уровне других предметов из-за изменения жизненных планов, связанных с выбором того или иного вуза, колледжа, техникума.

4.2. Сроки проведения перехода из одной группы в другую: начало каждого полугодия.

Директор МБОУ Школы № 150
г.о. Самара

Л.В. Поспелова

