

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 150 имени Героя Советского Союза В.И.Чудайкина»
городского округа Самара

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
протокол № 192 от 30.08.2023г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом по школе
от 30.08.2023г. №246-од
Директор МБОУ Школы № 150
г.о.Самара

Л.В.Поспелова
«30» августа 2023г.



**Положение
о школьном учебно-методическом объединении**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Школьные учебно-методические объединения создаются при наличии в МБОУ Школе №150 г.о.Самара (далее-школа) более 2-х учителей, работающих по одной и той же специальности, или более 3-х учителей, работающих по одному циклу, в целях совершенствования своего профессионального мастерства, организации взаимопомощи, объединяющей творческие инициативы, разрабатывающих современные требования к обучению и воспитанию молодежи.

2. ЗАДАЧИ ШКОЛЬНОГО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ УЧИТЕЛЕЙ

В работе школьных учебно-методических объединений (далее ШУМО) в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:

- 2.1. изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- 2.2. выбор школьного компонента, разработка соответствующего образовательного стандарта;
- 2.3. отбор содержания и составление учебных программ по предметам с учетом вариативности и разноуровневости;
- 2.4. утверждение индивидуальных планов работы по предмету, анализ авторских программ и методик;
- 2.5. утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных классах; аттестационного материала для выпускных классов;
- 2.6. ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- 2.7. работа с учащимися по соблюдению правил и норм техники безопасности в процессе обучения, разработка соответствующих инструкций, охраны здоровья;
- 2.8. взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- 2.9. организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с

методическими разработками сложных тем предмета;

2.10. изучение передового педагогического опыта; экспериментальная работа по предмету;

2.11. выработка единых требований в оценке результатов обученности на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;

2.12. разработка системы промежуточной и итоговой аттестации учащихся;

2.13. ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету анализ методов преподавания предмета;

2.14. отчеты о профессиональном самообразовании учителей;

2.15. организация и проведение предметных недель (декад и т.д.), организация и проведение I этапа предметных олимпиад, конкурсов, смотров, вопросы состояния внеклассной работы по предмету с учащимися (факультативные курсы, кружки и т. д.);

2.16. работа по укреплению материальной базы и соответствию средств обучения, в т.ч. учебно-наглядных пособий по предмету, современным требованиям к учебному кабинету, к оснащению современного урока.

3. ФУНКЦИИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

Работа ШУМО организуется на основе планирования, отражающего план работы школы, методической темы принятой к разработке педагогическим коллективом, учитывающим индивидуальные планы профессионального самообразования учителей. ШУМО часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируются или принимаются к сведению решения задач, изложенных в разделе 2.

ШУМО может организовать семинарские занятия, цикл открытых уроков по заданной теме.

4. ПРАВА ШУМО

4.1. ШУМО имеет право совещательного голоса при распределении учебной нагрузки по предмету при тарификации, право рекомендовать администрации школы организовать предметные кружки, секции, отдельных педагогов.

4.2. ШУМО решает вопрос о возможности организации углубленного изучения предмета в отдельных классах при достаточном наличии средств обучения.

4.3. ШУМО выбирает и рекомендует всему коллективу педагогов систему промежуточной аттестации учащихся, критерии оценки, проводит согласование учебных программ, аналитический отбор содержания, утверждает образовательный стандарт для учебного предмета в рамках школьного компонента базисного учебного плана.

4.4. ШУМО выдвигает кандидатуры на предложение аттестации педагогов на соответствующую категорию.

5. ОБЯЗАННОСТИ УЧИТЕЛЕЙ ШУМО

Каждый учитель школы обязан:

- 5.1. участвовать в одном из методических объединений, иметь собственную программу профессионального образования;
- 5.2. участвовать в разработке открытых мероприятий, уроков, внеклассных занятий по предмету, стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- 5.3. участвовать в заседаниях методобъединения, практических семинарах;
- 5.4. каждому участнику методобъединения необходимо, знать тенденцию развития методики преподавания предмета, ознакомиться с Федеральным Законом «Об образовании» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ в Российской Федерации, нормативными документами, методическими требованиями к категориям, основами самоанализа педагогической деятельности.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШУМО

ШУМО избирает председателя.

План работы ШУМО согласовывает заместитель директора (УВР), утверждает директор школы.

За учебный год проводятся не менее 4-х заседаний ШУМО учителей; практический семинар с организацией тематических открытых уроков, внеклассных мероприятий.

Заседание ШУМО оформляются в виде протоколов. В конце учебного года заместитель директора (УВР) анализирует работу ШУМО и принимает на хранение план работы и отчет за прошедший учебный год.

Директор МБОУ Школы № 150
г.о. Самара

Д.В. Пospelova



АННОТАЦИЯ