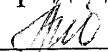
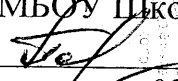


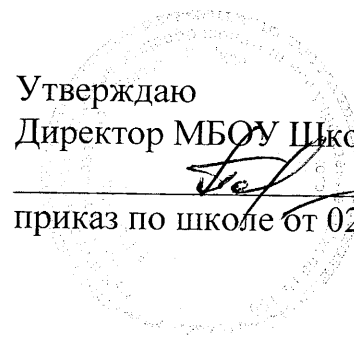
Рассмотрено
на заседании ШУМО учителей
физико-математического цикла
протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Председатель ШУМО



И.Г.Ахмерова

Утверждаю
Директор МБОУ Школы № 150 г.о.Самара
 Л.В. Пospelова
приказ по школе от 02.09.2024г. № 208-к



ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГА – НАСТАВНИКА

Альбиковой Елены Павловны

С НАСТАВЛЯЕМЫМ ПЕДАГОГОМ

Лебедевым Антоном Альбертовичем

НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

| Содержание | Сроки | Форма работы | Ответственные |
|--|----------|--|--|
| 1. Назначение наставника | август | Совещание при директоре | Зам. директора школы по (УВР) |
| 1. Утверждение индивидуальных планов работы наставников и молодых специалистов | август | Заседание школьных методических объединений | Председатель ШУМО |
| 1. «Расскажи о себе» (определение круга вопросов, интересов, проблем в работе) 2. Правила оформления школьной документации, классных журналов (порядок выставления оценок по итогам четверти; цифровые отчеты по итогам четверти, полугодия) 3. Помощь в составлении рабочих программ по предмету 4. Составление графика посещений уроков молодого специалиста. | сентябрь | Консультации Работа наставника и наставляемого (молодого специалиста) | Зам. директора школы по (УВР), наставник |
| 1. Работа с дневниками учащихся. Ознакомление с едиными требованиями по орфографическому режиму | октябрь | Консультация Работа наставника и наставляемого (молодого специалиста) | Наставник |
| 1. Методы и организационные формы обучения. Рациональное применение методов обучения 2. Работа с родителями (содержание, формы и методы работы) 3. Выбор приоритетной методической темы для самообразования 4. Анализ урока. Виды анализа 5. Индивидуализация и дифференциация в обучении: различия, формы, методы | ноябрь | Работа наставника и наставляемого (молодого специалиста) Групповая | Наставник |

| | | | |
|---|-------------------------|--|--|
| 1. «Методы и приемы развития познавательной мотивации учащихся» 2. Методика проведения внеклассных мероприятий и праздников | декабрь | Круглый стол Работа наставника и наставляемого (молодого специалиста) | Зам. директора школы по (ВР), наставник |
| 1. Посещение уроков опытных учителей с целью наблюдения и последующим анализом 2. Подготовка к участию в конкурсах, оформление заявки и необходимых документов | в течение учебного года | Наблюдение, анализ Работа наставника и наставляемого (молодого специалиста) | Зам. директора школы по (УВР), наставник |
| 1. Проектная работа на уроках и во внеурочное время 2. Знакомство с новыми педагогическими технологиями | в течение учебного года | Работа в составе творческой группы Самостоятельно | Наставник |
| 1. Организация самостоятельной работы на уроках 2. «Портфолио» учителя | февраль | Консультации Работа наставника и наставляемого (молодого специалиста) | Зам. директора школы по (УВР), наставник |
| 1. Формы и методы организации внеурочной деятельности, досуга учащихся | март | Работа наставника и наставляемого (молодого специалиста) | Наставник |
| 1. Выступления на заседании МО о состоянии работы по теме самообразования | апрель | Консультация Работа наставника и наставляемого | Наставник |

| | | | |
|---|-----|--------------------------------|----------------------|
| | | (молодого специалиста) | |
| 1. Подведение итогов работы за год. Анализ качества успеваемости учащихся. Отчет о результатах работы по теме самообразования | май | Круглый стол Заседание ШУМО | Председатель ШУМО |